**Nr sprawy: PZ.294.25328.2025**

**Nr postępowania: 0662/IZ15GM/05885/05422/25/P**

**Informacje o postępowaniu**

**pn. „Zakup i dostawa maszyn i urządzeń akumulatorowych wraz z osprzętem”**

1. **Informacje ogólne**
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. (dalej: **Regulamin**) dostępnego pod adresem: [https://platformazakupowa.plk-sa.pl](https://platformazakupowa.plk-sa.pl/). w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytanie ofertowego otwartego zgodnie z § 16   
   z zastosowaniem § 39 „Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linii Kolejowe S.A”.
4. **Przedmiot zamówienia**
5. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa maszyn i urządzeń akumulatorowych wraz z osprzętem** w ilościach wraz z transportem do wskazanego punktu dostawy i na koszt Wykonawcy określonych w **Załączniku nr 3** do Zamówienia stanowiącym Formularz cenowy dostawy, szczegółowo opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (**OPZ**) stanowiącym **Załącznik nr 1** do Informacji o postępowaniu.
6. Do realizacji zamówienia, zastosowanie mają zapisy ujęte w Ogólnych Warunkach Umowy (OWU), stanowiące **Załącznik nr 1** do Zamówienia stanowiący **Załącznik nr 5** do Informacji o postępowaniu.
7. Termin realizacji zamówienia: max. do 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Informacji o postępowaniu.
8. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany obustronnie protokół odbioru, potwierdzający prawidłowe dokonanie dostawy, niezawierający żadnych uwag, stanowiący **Załącznik nr 2** do Zamówienia.
9. Dostawa na koszt Wykonawcy do n/w punktu dostawy:

* Sekcja Eksploatacji Opole Główne ul. Struga 1
* Sekcja Eksploatacji Kluczbork ul. Wołczyńska 13
* Sekcja Eksploatacji Kamieniec Ząbkowicki – magazyn w Nysie ul. Kolejowa 2D

1. Dostawy odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od  
   7.00 - do 13.00. Przez dzień roboczy, na potrzeby Zamówienia, Strony rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.
2. W przypadku stwierdzenia wady przedmiotu Dostawy Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do jej usunięcia po zgłoszeniu wady przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia następnego po otrzymaniu zgłoszenia, zgodnie z § 5 Ogólnych Warunków Umowy (OWU).
3. Wszystkie dostarczone materiały muszą być fabrycznie nowe, nowo wytworzone w całości, bez śladów używania i uszkodzeń, nieregenerowane, nierefabrykowane.
4. **Harmonogram realizacji zamówienia**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu dostawy zostały zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Informacji o postępowaniu. Zamówienie będzie realizowane w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Informacji o postępowaniu. Termin ten będzie liczony od dnia następnego po złożeniu zamówienia. Za termin dostawy rozumie się termin przekazania przedmiotu dostawy Zamawiającemu, potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron, bez zastrzeżeń stanowiącym **Załącznik nr 2** do zamówienia. Dostawa musi być zgodna z Formularzem cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 3** do zamówienia wraz z transportem.

1. **Termin i warunki gwarancji**

Wykonawca udzieli gwarancji na okres 48 miesięcy dla wszystkich pozycji z Załącznika nr 3 do zamówienia – Formularza cenowego z wyłączeniem wkrętarki udarowej pionowej M18FHIWF1R-0C lub tożsamej – dla tej pozycji 36 miesięcy.

**V. Wynagrodzenie**

1.Faktury:

**a) wystawiane będą na adres:**

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A,

ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa,

Zakład Linii Kolejowych w Opolu,

ul. Księcia Jana Dobrego 1, 45-090 Opole

**b) wysyłane niezwłocznie na adres:**

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Centrala Spółki Biuro Rachunkowości

Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur

03-734 Warszawa, ul. Targowa 74

z dopiskiem na kopercie „FAKTURA”

Wykonawca, który nie ma obowiązku wystawiania faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, dostarczy fakturę z załącznikami w wersji papierowej na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, z dopiskiem „FAKTURA” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle e-fakturę na adres [efaktura@plk-sa.pl](mailto:efaktura@plk-sa.pl), lub wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wraz z załącznikami do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Przed wysłaniem pierwszej e-faktury Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu podpisane oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr \_\_a do Umowy, które zostanie potwierdzone podpisem przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w okresie kiedy system KSeF nie jest obligatoryjny Wykonawca chciał dostarczać faktury poprzez ten system wymagane jest, aby przed dostarczeniem pierwszej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Wykonawca podpisał i przekazał do potwierdzenia Zamawiającego oświadczanie, którego wzór stanowi Załącznik \_\_b do Umowy. W okresie, gdy KSeF jest obligatoryjny nie jest wymagane przekazywanie oświadczenia, o którym mowa w poprzednim zdaniu.

3a. Ilekroć Umowa zobowiązuje Wykonawcę do przesłania wraz z fakturą załączników do faktury a Wykonawca obowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, wyśle załączniki do faktur ustrukturyzowanych, które nie mogą być przesłane w strukturze faktury, papierowo lub elektronicznie do właściwej komórki merytorycznej w jednostce organizacyjnej lubdostarczy załączniki w wersji papierowej na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa NIP 113-23-16-427, z dopiskiem „ZAŁĄCZNIKI DO FAKTURY” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle załączniki do faktury na adres [efaktura@plk-sa.pl](mailto:efaktura@plk-sa.pl) podając w tytule wiadomości numer ID KSeF dla danej faktury, której dotyczą, lub wyśle do Zamawiającego załączniki za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

1. W treści faktury należy wskazać numer zamówienia wystawionego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT uprawnionym do wystawiania faktur.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru *jakościowego/ końcowego* potwierdzający prawidłowe dokonanie Dostawy, niezawierający żadnych uwag. Skan takiego oryginału protokołu odbioru przesyłany jest każdorazowo Wykonawcy w formie elektronicznej w terminie 7 dni od daty Dostawy.
4. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany

w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 1.

1. **Podwykonawcy**

# Zamawiający nie dopuszcza udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia

1. **Kary umowne**

Zgodnie z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU), stanowiącymi **Załącznik nr 1** do zamówienia.

1. **Wymagania dodatkowe**

Wymagania techniczne:

1. Wszystkie elementy produktu muszą być fabrycznie nowe i być wyprodukowane w okresie ostatnich 12 miesięcy przed datą dostawy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu zamówionych materiałów na koszt dostawcy w przypadku stwierdzenia niezgodności z wymaganiami technicznymi.

Wszystkie dostarczone urządzenia techniczne powinny być wykonane i oznakowane zgodnie  
z wymaganiami określonymi w polskich lub wspólnotowych normach, przepisach i specyfikacjach technicznych oraz powinny być dopuszczone do obrotu handlowego w Polsce.

Wraz z dostarczonymi urządzeniami technicznymi Wykonawca powinien dostarczyć:

– komplet dokumentacji w języku polskim; w tym

– instrukcję obsługi i konserwacji

– kartę gwarancyjną

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
2. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że:
3. posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
4. posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
5. znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
6. posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania Zamówienia;
7. którego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie §30 ust. 1 Regulaminu;

5a) którego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie §30 ust. 2 Regulaminu   
w odniesieniu do następujących przesłanek, o których mowa w pkt 3 oraz 6-8;

1. który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
2. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.
3. **Wymagane dokumenty:**
4. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą składaną na Platformie Zakupowej następujące dokumenty:
5. aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji   
   i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
6. pełnomocnictwo dla osób składających w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli lub innych oświadczeń, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy nie wynika z CEIDG/KRS;
7. Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zakupowym i braku podstaw do odrzucenia oferty, stanowiący **Załącznik nr 2** do Informacji o postępowaniu;
8. Wzór Oświadczenia o akceptacji zapisów Informacji o Postępowaniu stanowiący **Załącznik nr 3** do Informacji o Postępowaniu;
9. Formularz cenowy, stanowiący **Załącznik nr 3** do Zamówienia;
10. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do Informacji o postępowaniu;
11. Specyfikację techniczną produktu z każdej pozycji w **Załączniku nr 3** do Zamówienia - Formularzu cenowym wraz ze zdjęciem oferowanego produktu.
12. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów w postaci odwzorowań cyfrowych (skanów, zdjęć) dokumentów sporządzonych w formie pisemnej lub w postaci dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów sporządzonych w j. polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość opisaną w § 11 ust. 5 Regulaminu.
14. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2-6 muszą być podpisane zgodnie z reprezentacją wynikającą z wpisu do właściwego rejestru (KRS/CEIDG) albo udzielonymi pełnomocnictwami lub innymi dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
15. Wykonawca składa dokumenty jako załączniki do Formularza złożenia oferty dostępnego na Platformie Zakupowej.
16. **Sposób złożenia oferty**
17. Wykonawca składa ofertę poprzez uzupełnienie Formularza złożenia oferty dostępnego bezpośrednio na Platformie Zakupowej.
18. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu złożenia oferty cenę jednostkową każdej pozycji netto i bruttooraz za całość Zamówienia opisanego w **Załączniku nr 3** do zamówienia.
19. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania opisane w **Załączniku nr** **3** do zamówienia - Formularz cenowy dostawy oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego  
    i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.
20. **Kryteria oceny ofert**
21. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert na podstawie poniższych kryteriów:

**Cena – 100%**

1. Każdej z ofert Zamawiający przydzieli punkty zgodnie z poniższym wzorem:

gdzie:

Pb – liczba punktów oferty badanej

Cb – cena łączna oferty badanej

Cn – cena łączna oferty najkorzystniejszej

1. Wynik punktacji zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
2. **Informacje dodatkowe**
3. Zamawiający informuje, że zastosuje odwróconą ocenę ofert, o której mowa w § 28 Regulaminu.
4. Termin związania ofertą wynosi 60 dni kalendarzowych i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w ciągu 30 dni od jej dostarczenia Zamawiającemu, a w przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku.
6. Wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy pomocy Platformy Zakupowej za pośrednictwem modułu Korespondencji.
7. Pod adresem: [https://platformazakupowa.plk-sa.pl](https://platformazakupowa.plk-sa.pl/) w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego jest dostępny Podręcznik dla Wykonawców opisujący sposób korzystania z Platformy Zakupowej. Wykonawca może również skorzystać z pomocy technicznej dostępnej pod nr tel.: 48 22 576 87 56 e-mail: pomoc-pz2@marketplanet.pl   
   w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00
8. Składając ofertę w postępowaniu Wykonawca tym samym oświadcza, że zapoznał się   
   z Klauzulą informacyjną RODO stanowiącą **Załącznik nr 6** do Informacji o postępowaniu oraz zrealizował obowiązek, o którym mowa w ust. 3 tej Klauzuli.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu zakupowym, braku

podstaw do odrzucenia

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o akceptacji zapisów Informacji o Postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy  
z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik nr 5 – Wzór zamówienia

Załącznik nr 1 do Zamówienia – Ogólne Warunki Umowy (OWU)

Załącznik nr 1 do OWU - Oświadczenie do faktur elektronicznych

Załącznik nr 1a do OWU – Oświadczenie o akceptacji przekazywania faktur poprzez system KSeF

Załącznik nr 2 do Zamówienia – Protokół odbioru

Załącznik nr 3 do Zamówienia – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO